

Принято на заседании педагогического
совета. Протокол № 1 от 29.08.2014

Утверждаю
Приказ № 59 от 01.09.2014 Директор
МКОУ «Медвежьегорская
СОШ №1»
_____ Т.И.Каштанова

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Медвежьегорская средняя общеобразовательная школа № 1»**

ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

I. Общие положения

Классное родительское собрание – высший орган самоуправления родителей в классе – созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

II. Классное родительское собрание

- определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса, с советом класса;
- избирает классный родительский комитет;
- решает вопросы участия родителей в управлении жизнью класса;
- слушает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета;
- обсуждает предложения родителей по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса в классе;
- рассматривает вопросы организации педагогического самообразования родителей;
- принимает меры по стимулированию общественной работы родителей в образовательном учреждении.

III. Правила проведения собраний

1. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

2. Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок, рекомендация и советов.

3. Главным методом проведения собрания является диалог.

4. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

5. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

6. Учителя-предметники присутствуют на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

7. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

8. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

9. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР, ВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

10. Классный руководитель с целью повышения эффективности воспитательного и образовательного потенциала родительского собрания может привлекать к его организации специалистов различных служб, организаций, творческих объединений (медиков, специалистов правоохранительных органов, психолога и т.д.)

IV. Принципы проведения родительского собрания

1. Родительское собрание - форма связи семьи и школы, место получения важной педагогической информации и пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

2. Педагоги и родители на собрании должны проявлять корректность и тактичность по отношению друг к другу.

3. У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.